

Algemeen coördinator Voedselbank Zeist



Voedselbank Zeist verstrekt dagelijkse boodschappen aan inwoners die het financieel moeilijk hebben. Zo helpen we hen vooruit, gaan we verspilling van voedsel tegen en dragen we bij aan een gezonde Zeister samenleving.

Profiel

- Is enthousiast en heeft hart voor de doelstellingen van Voedselbank Zeist.
- Heeft de vaardigheid om samen te werken met vrijwilligers die verschillen in leeftijd/opleiding/werkervaringen.
- Kan inspirerend adviseren en indien nodig knopen doorhakken en uitleggen waarom beslissingen zijn genomen.
- Is een team worker die kan opereren tussen en met de medewerkers.
- Heeft de mogelijkheid om zich op wisselende tijden vrij te maken voor de uitvoering van deze functie.

Taakbeschrijving

- Is de verbindende schakel tussen de uitvoerende vrijwilligers en het bestuur.
- Adviseert op grond van bevindingen in de uitvoeringspraktijk het bestuur m.b.t het nemen van beleidsbesluiten.
- Is zo nodig gastvrouw/-heer bij bezoek van derden dan wel draagt er zorg voor dat anderen de ontvangsten begeleiden.
- Coördineert het regulier overleg van winkel- en magazijn coördinatoren en opereert daarbij ook als voorzitter.
- Ziet toe op de naleving van gemaakte (werk) afspraken m.b.t. de werkzaamheden van de ochtend- en middagploegen.
- Onderhoudt het contact met de verschillende coördinatoren (o.a. van de hauffeurs, decommunicatie, de beoordelaars, devrijwilligers, devoedselverwerving) en voorziet deze

coördinatoren van informatie die nuttig en nodig is voor het uitvoeren van de werkzaamheden waarvoor zij verantwoordelijk zijn.

- Verzorgt het contact met externe partijen zoals DC Arnhem, VBN, de autoriteit voedselveiligheid.
- Ziet toe op de handhaving van voedselveiligheidsregels en andere voorwaarden waaraan de Voedselbank is gehouden.
- Is aanspreekbaar voor medewerkers Voedselbank en zij die om welke reden dan ook contact zoeken met de Voedselbank.
- Coördineert de samenstelling van het verbaal jaarverslag

Geboden wordt

Een uitdagende en verantwoordelijke functie in een fantastische en vooral vrolijke vrijwilligersorganisatie met een hoge maatschappelijke waarde.

Geschatte tijdsinvestering

Op grond van de ervaringen met vorige coördinatoren en de huidige gang van zaken zou e.e.a. gerealiseerd kunnen worden met een gemiddelde inzet van 10-14 uur per week.